

《会计学原理》教学大纲

ACCOUNTING PRINCIPLES

使用专业：开设本课程的所有非会计专业

课程学时：48 学时

课程学分：3 学分

课程代码：PSK076

先修课程：微观经济学、宏观经济学、管理学原理

一、课程的性质和任务

《会计学原理》是教育部规定的经济管理类专业的 12 门核心基础课之一，是会计学、财务管理、审计学、资产评估学等专业最重要的专业基础课。本课程主要讲授会计学的基本原理、基本概念和基本技能，特别注重从为管理者提供信息的视角来讨论会计学的作用。

本课程是为非会计专业学生开设的课程，融合了学生将来从事经济工作必须掌握的基本会计知识，开设本课程的目的是让学生全面掌握财务会计的基本理论与基本方法。非会计专业学生往往是会计信息的使用者而非会计信息的生产者。如果说会计专业的《会计学原理》主要是解释如何从原始经济业务资料生产出对外报告的财务报告信息的话；对于非会计专业来说，本课程的主要目的是希望学生在学习完本课程之后能够具备依据外部财务报告信息来推测、分析企业的经济业务状态的技术基础（**但不是具备这种分析能力，本课程是培养分析能力的先导性课程**）。因此，在会计教学中，除了传授会计基础知识外，更重要的是要培养学生认识问题和解决会计问题的能力，让学生了解会计所生产的信息所代表的经济含义，通过电脑所提供的丰富的信息资源和课堂上各种形式的讨论，培养学生分析问题、解决问题的能力；同时还要培养学生分工合作的团队精神。

（1）掌握财务会计的基本理论与基本概念，如财务会计的特点、要素、前提、基本原则等。

（2）掌握确认、计量、报告各种经济业务对资产、负债、所有者权益等会计要素影响的原理与方法。**特别要理解对同一种经济业务的不同会计处理方法及其理由。**

（3）掌握各种财务报告的作用、内容、相互关系及阅读的基本方法。

二、课程内容和基本要求

第一章 绪论

教学内容：

- 1.1 会计信息及其类别
- 1.2 会计的产生和发展
- 1.3 会计的含义
 - 1.3.1 会计作为一种信息系统
 - 1.3.2 会计作为一种控制系统
 - 1.3.3 会计的属性
 - 1.3.4 会计的学科体系
- 1.4 会计工作组织
 - 1.4.1 会计机构
 - 1.4.2 会计人员
 - 1.4.3 会计规范
- 1.5 会计的方法
 - 1.5.1 会计方法体系
 - 1.5.2 会计核算方法
- 1.6 会计学的特点及其学习方法

教学要求：

1. 了解会计信息的需求者类型、会计的产生和发展、会计的学科体系、会计工作组织、会计的方法体系、会计职业的类型、会计职业道德的内容
2. 理解会计信息的特点、会计发展与经济组织的互动关系、会计作为信息系统和控制系统的含义、会计属性意义
3. 掌握会计核算的具体方法

第二章 会计核算基础

教学内容：

- 2.1 财务报告的目标
- 2.2 会计核算的基本前提
- 2.3 会计核算的基本原则

教学要求：

1. 了解财务报告的目标类型、会计核算的基本前提、会计核算的基本原则
2. 理解财务报告目标、基本前提和基本原则对会计核算的影响

第三章 账户与复式记账

教学内容：

- 3.1 会计对象
- 3.2 会计要素
- 3.3 会计恒等式
- 3.4 会计科目和会计账户
- 3.5 复式记账原理
- 3.6 借贷结账法
- 3.7 平行登记法

教学要求：

1. 了解复式记账的产生和发展、借贷的历史内涵、会计科目设置的必要性

及其原则

2. 理解划分会计要素对管理的重要意义、会计要素和科目与账户之间的关系、会计要素对会计等式的影响

3. 掌握各会计要素的含义、复式记账法、会计等式的含义及其变形、账户的结构及账户中各项金额的关系、借贷记账法、平行登记法

第四章 会计循环

教学内容：

- 4.1 会计循环及其程序
- 4.2 会计凭证与会计分录
- 4.3 会计账簿与过账
- 4.4 试算平衡
- 4.5 期末账项调整
- 4.6 结账

教学要求：

1. 了解会计循环的内容及其程序、原始凭证的种类、记账凭证的种类、账簿的更正方法；
2. 理解账项调整的必要性以及缘由、结账的含义、记账凭证分类对信息提供的影响；理解试算平衡的局限性
3. 掌握试算平衡方法、期末账项的处理、结账方法

第五章 收入、货币资金与应收账款

教学内容：

- 5.1 企业主要经济活动与会计核算
- 5.2 收入的确认与计量
- 5.3 货币资金
- 5.4 应收款项

教学要求：

1. 了解企业的主要经济活动、了解会计控制要点
2. 理解确认与计量的标准
3. 掌握收入确认的基本原则与会计处理、货币资金项目的核算、银行存款余额调节表的编制、应收款项的核算与管理、应收票据的核算

第六章 生产成本、销售成本与存货

教学内容：

- 6.1 企业的类型、存货种类与会计信息系统
- 6.2 生产过程与存货的初始计量
- 6.3 发出存货的计价
 - 6.3.1 发出数量的核算：实地盘存制和永续盘存制
 - 6.3.2 发出单价的核算：成本流转程序
- 6.4 期末存货的计价
- 6.5 存货的管理评价与控制
 - 6.5.1 存货盘存的处理
 - 6.5.2 存货的管理
 - 6.5.3 存货的控制

教学要求：

1. 了解企业的类型及其存货的种类、存货管理的评价与控制;
2. 理解理解实地盘存制与永续盘存制、存货成本流转假设对财务报告的影响;
3. 掌握制造业存货成本的构成及会计处理、发出存货成本的计价方法、存货盘存的会计处理、期末存货成本的计价

第七章 长期资产与投资

教学内容:

- 7.1 长期资产的性质与分类
- 7.2 长期资产取得 的会计处理
- 7.3 长期资产的后续计量与处置
- 7.4 证券投资

教学要求:

1. 了解固定资产、无形资产与投资的会计处理流程、债券投资与股票投资的性质与分类;
2. 理解折旧的实质和不同方法对财务报告的影响、长期股权投资的成本法与权益法的含义;
3. 掌握长期资产的性质与分类、债券投资的会计处理、长期股权投资的基本业务处理

第八章 负债

教学内容:

- 8.1 负债的性质和与分类
- 8.2 流动负债
- 8.3 非流动负债

教学要求:

1. 了解负债的性质与分类; 负债的会计处理流程
2. 掌握流动负债的种类及会计处理、非流动负债的性质及会计处理、负债分析的主要指标及运用

第九章 流转税和所得税

教学内容:

- 9.1 增值税
- 9.2 其他流转税
- 9.3 所得税

教学要求:

1. 了解流转税的种类、所得税会计处理的基本流程;
2. 理解增值税的征收原理、所得税会计的实质、资产负债表法
3. 掌握增值税和其他流转税的会计处理、永久性差异与暂时性差异的性质

第十章 所有者权益

教学内容:

- 10.1 企业的性质与企业的组织形式
- 10.2 独资权益和合伙权益

10.3 股东权益的核算

教学要求:

1. 了解企业的组织形式及特点、公司的分类和股东权益的构成;
2. 理解企业的性质、每股收益与净资产收益率的含义与作用;
3. 掌握独资权益、合伙权益和股东权益的会计核算

第十一章 财务会计报告

教学内容:

- 11.1 财务报告概述
- 11.2 资产负债表
- 11.3 利润表
- 11.4 现金流量表
- 11.5 财务报表分析

教学要求:

1. 了解财务报告的构成、企业经济活动同会计信息系统之间的联系;了解现金流量表的结构;
2. 理解财务报告的定义、分录、设计原则、分析的必要性、分析内容;
3. 掌握资产负债表、利润表的结构及其编制方法,掌握报表分析的基本方法

三、学时分配表

学时分配表

章	教学内容	学时
第一章	绪论	3
第二章	会计核算基础	2
第三章	账户与复式记账	6
第四章	会计循环	5
第五章	收入、货币资金与应收账款	6
第六章	生产成本、销售成本与存货	5
第七章	长期资产与投资	5
第八章	负债	3
第九章	流转税和所得税	3
第十章	所有者权益	4
第十一章	财务会计报告	6
	小计	48

四、教学方法和教学手段

（一）教学方法

本课程的教学组织方式主要为教师讲授、实物演示以及师生互动。

1. 教师讲授

在充分准备的教案的基础上，重点讲解会计学的三基（基本原理、基本方法和基本技能），特别是要帮助他们非会计专业的学生理解本课程如何有助于他们自身专业的职业成长。

2. 师生互动

具体包括课堂提问、案例讨论等多种方式，面对面解决疑难问题；激发学习兴趣。

3. 实物演示

向学生展示实际工作中应用的相关事务并进行模拟操作。会计学原理作为具有一定技术性的课程，一件具体实物对学生理解的帮助可能要远远超过几十句话的解释、亲自干远远胜过闻和见，而且这种方式也能够提高学生的感性认识。

（二）教学手段

在教学手段上，以多媒体教学课件为主，讲述会计的基本理论、方法和技术；同时辅之以黑板板书、会计核算实物资料展示以提高学生对整体框架的理解和对会计的感性认识。

五、课程考核

（一）考核方式

本课程考核由期末卷面考试、平时表现等部分组成。其中，期末卷面考试采用闭卷考试方式（教师命题）。 期末考试：70%；平时表现（包括考勤、课题提问、课堂纪律、案例讨论参与、作业完成情况等）：30%。

（二）试卷结构

闭卷考试试卷由单选题、多选题、填空题、判断题、名词解释、业务题等几部分组成。任课老师可对其进行局部调整。

六、教材与参考资料

（一）教材

《会计学原理》，石本仁、谭小平主编，中国人民大学出版社，2010 年 4 月第二版

（二）参考书

1. 《基础会计》，陈国辉等编，东北财经大学出版社，2007 年 2 月第 1 版；
2. 《基础会计》，孙铮主编，上海财经大学出版社，2007 年 9 月第 3 版；
3. 《初级会计学》 朱小平等编著，中国人民大学出版社，2009 年 6 月第 5 版；

（三）主要参考网站资料

中国证监会 <http://www.csrc.gov.cn/pub/newsite/>

上海证券交易所 <http://www.sse.com.cn/>

深圳证券交易所 <http://www.szse.cn/>

财政部会计准则委员会 www.casc.gov.cn

中国会计学会 <http://www.asc.net.cn/>

中国注册会计师协会 <http://www.cicpa.org.cn/>

中国会计视野 <http://www.esnai.com/>

中华会计网校 <http://www.chinaacc.com/>

中国证券报 <http://www.cs.com.cn/csnews>

上海证券报 <http://www.cnstock.com>

证券时报 <http://www.p5w.net>

证券日报 <http://www.zqrb.com.cn>

金融街投资理财网 <http://www.jrj.com.cn>

巨灵信息网 <http://www.chinaef.com>

和讯财经网 <http://www.homeway.com.cn>

证券之星 <http://www.stockstar.com.cn>

北京新兰德 <http://www.bnewland.com>

美国财务会计准则委员会 <http://www.fasb.org/>

美国注册会计师协会 <http://www.aicpa.org>

英国特许会计师协会 www.accaglobal.com

国际会计准则理事会 <http://www.iasb.org>